

# TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

---

## 1. PASLAUGOS

---

1.1.Valstybės įmonės „Regitra“ informacinių sistemų ir paslaugų karkaso sprendimo paruošimo paslaugos.

---

## 2. PASLAUGŲ APIMTYS

---

2.1 Perkamos paslaugos tokia apimtimi kaip nurodyta šioje techninėje specifikacijoje.

---

## 3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

---

### 3.1. Sąvokos ir sutrumpinimai

3.1.1.Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo teikti paslaugas;

3.1.2.Perkančioji organizacija – VĮ „Regitra“;

3.1.3.Architektūros vizija – VĮ „Regitra“ informacinių sistemų ir paslaugų architektūros vizija;

3.1.4.Sprendimo architektūra – VĮ „Regitra“ informacinių sistemų ir paslaugų karkaso sprendimo architektūra.

### 3.2. Reikalavimai Sprendimo architektūrai

3.2.1.Paslaugų teikėjas turi:

3.2.1.1. parengti Sprendimo architektūrą ir jos aprašymą, vadovaudamasis Architektūros vizija ir joje nurodytais principais. Parengta Sprendimų architektūra neturi prieštarauti siekiamai architektūros būsenai, apibrėžtai Architektūros vizijoje;

3.2.1.2. atlikti Sprendimo architektūros reikalavimų analizę;

3.2.1.3. identifikuoti Sprendimo architektūros komponentus;

3.2.1.4. apibrėžti Sprendimo architektūros komponentų kriterijus atsižvelgdamas į Architektūros viziją ir Perkančiosios organizacijos poreikius bei reikalavimus;

3.2.1.5. atlikti rinkos analizę ir pateikti gerosios ir blogosios praktikos pavyzdžių palyginimą iš praktinės pusės;

3.2.1.6. parinkti ir pasiūlyti konkrečius komponentų sprendimus bei sukurti šių komponentų ir jų tarpusavio sąveikos sprendimo architektūrą, pagal kurią būtų galima atlikti komponentų diegimą Perkančiosios organizacijos infrastruktūroje;

3.2.1.7. parengti kiekvieno komponento nefunkcinius reikalavimus (reikalavimai techninei įrangai ir reikalavimai saugumui).

3.2.2. Sprendimo architektūrą turi sudaryti:

3.2.2.1. Integracinė platforma (angl. *Enterprise Service Bus, ESB*);

3.2.2.2. Paslaugų sąsajų platforma (angl. *Application Programming Interface Gateway, API GW*);

3.2.2.3. Tapatybės ir prieigos valdymo sistema (angl. *Identity Access Management, IAM*);

3.2.2.4. Paslaugų registras (angl. *Service registry*);

3.2.2.5. Įvykių žurnalizavimo sistema (angl. *Centralized Logging System*);

3.2.2.6. Šabloninė mikro paslauga (angl. *Micro service template*).

3.2.3. Integracinė platforma turi užtikrinti jau naudojamų monolitinių sistemų paslaugų ar duomenų pasiekiamumą per palaipsniui kuriamas, aiškiai apibrėžtas sąsajas.

3.2.4.Paslaugų sąsajų platforma turi užtikrinti palaipsniui kuriamų mikro paslaugų pasiekiamumą atskiriant vidinių klientų srautus nuo išorinių, įvertinant ar jie turi prieigos teisę.

3.2.5.Tapatybės ir prieigos valdymo sistema turi apimti vidinių naudotojų tapatybės nustatymą (naudojant ADFS ir (ar) kitus būdus), išorinių naudotojų tapatybės nustatymą (naudojant išorinius tapatybės nustatymo teikėjus (pvz., VIISP) ir kitus būdus (pvz., LDAP)), vidinių ir išorinių naudotojų

prieigos teisių valdymą (įskaitant naudotojų prieigos prie mikro paslaugų teisių valdymą), užklausų autorizavimą.

3.2.6. Paslaugų registras turi užtikrinti dinaminį paslaugų registravimą ir paiešką (angl. *service discovery*).

3.2.7. Teikėjas turi parengti šabloninės mikro paslaugos sprendimo architektūrą, pagal kurią Perkančioji organizacija galėtų kurti visas mikro paslaugas pasirinktame technologiniame karkase. Šabloninės mikro paslaugos architektūroje turi būti nurodyta kaip mikro paslauga:

3.2.7.1. turi būti registruojama į Paslaugų registrą;

3.2.7.2. turi autorizuoti užklausų siuntėjus ir sistemas;

3.2.7.3. turi autorizuoti užklausų siuntėjų prieigą prie savo resursų ir apimties (angl. *scope*);

3.2.7.4. turi valdyti prieigos teises prie savo resursų ir apimties;

3.2.7.5. turi žurnalizuoti užklausas ir klaidas.

3.2.8. Paslaugų teikėjo siūlomi konkretūs komponentų sprendimai turi turėti nemokamas licencijas ir galimybę įsigyti komercinę licenciją su palaikymu suderinus su Perkančiąja organizacija.

3.3. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi suteikti šiais etapais:

3.3.1. per vieną savaitę nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir suderinti su Perkančiąja organizacija paslaugų suteikimo planą, kuriame turi būti numatytas Sprendimo architektūros pateikimas iteracijomis (ne mažiau kaip trys tarpinės iteracijos), kiekvienos iteracijos rezultatai, terminai ir šalių atsakomybės;

3.3.2. per 5 savaites nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi pateikti tarpinį rezultatą, kuriame būtų pateiktas preliminarus konkrečių komponentų sprendimų sąrašas;

3.3.3. per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi pateikti tarpinį rezultatą, kuriame būtų pateiktas šabloninės mikro paslaugos aprašymas;

3.3.4. likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki paslaugų suteikimo termino pabaigos turi pateikti Perkančiajai organizacijai galutinį Sprendimo architektūros aprašo variantą derinimui;

3.3.5. per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi pateikti suderintą su Perkančiąja organizacija Sprendimo architektūros aprašą.

3.4. Sprendimo architektūros aprašas turi būti rengiamas ir derinamas pagal šiuos principus:

3.4.1. Paslaugų teikėjas su Perkančiąja organizacija turi suderinti dokumento turinį ir formą;

3.4.2. esant poreikiui, Perkančiajai organizacijai užklausus, Paslaugų teikėjas turi pateikti peržiūrai tarpinius Sprendimo architektūros aprašo rezultatus;

3.4.3. Perkančioji organizacija per 3 darbo dienas turi pateikti atsakymus į Paslaugų tiekėjo klausimus;

3.4.4. Perkančioji organizacija nuo tarpinių rezultatų pateikimo per 3 darbo dienas turi pateikti pastabas, kitaip laikoma, kad pastabų nėra ir tarpinis rezultatas yra priimtas;

3.4.5. atsakymus į pastabas ir pagal gautas pastabas pakoreguotą Sprendimo architektūros aprašą, Paslaugų teikėjas turi pateikti pakartotinai derinti per 3 (tris) darbo dienas nuo pastabų gavimo;

3.4.6. Perkančiajai organizacijai ir Paslaugų teikėjui raštu patvirtinus, kad rezultatas tinkamas, dokumentai laikomi suderintais;

3.4.7. visa su projektu susijusi medžiaga ir dokumentai turi būti teikiami lietuvių kalba laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių.

3.5. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad paslaugų teikime dalyvaujantys specialistai laisvai kalbėtų lietuvių kalba. Jeigu Paslaugų teikėjas negali pasiūlyti lietuviškai kalbančių specialistų, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti vertėjo paslaugų teikimą savo sąskaita.

3.6. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad paslaugų teikime dalyvautų šias kvalifikacijas turintys specialistai:

3.6.1. informacinių sistemų architektūros ekspertas, turintis TOGAF (The Open Group Architecture Framework) ar lygiavertį sertifikatą;

3.6.2. informacinių sistemų technologinių pažeidžiamumų patikrinimo ekspertas, turintis CEH (Certified Ethical Hacker), GPEN (GIAC Penetration Tester) sertifikatą ar lygiavertį;

3.6.3. projektų valdymo ekspertas, turintis PMP, Prince 2 sertifikatą ar lygiavertį.

3.7. Architektūros vizijos aprašas bus pateiktas Paslaugų teikėjui pasirašius sutartį.

---

#### **4. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI**

---

Netaikomi.

---

#### **5. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA**

---

Liepkalnio g. 97, Vilnius.

---

#### **6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA**

---

Paslaugų teikėjas turi pateikti paslaugų suteikimo planą ir Sprendimo architektūros aprašą už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui el. paštu word ir pdf formatais.

---

#### **7. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI**

---

Paslaugų teikėjas turi suteikti paslaugas ne vėliau kaip per 90 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

---

#### **8. PASLAUGŲ TEIKIMO TRUKMĖ**

---

Paslaugų teikimo trukmė nurodyta 7 punkte. Sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą vieną mėnesį dėl Užsakovo kaltės vėluojant laiku pateikti informaciją / medžiagą.

---

#### **9. PAPILDOMOS ATSAKOMYBĖS TAIKYMAS**

---

Netaikoma.